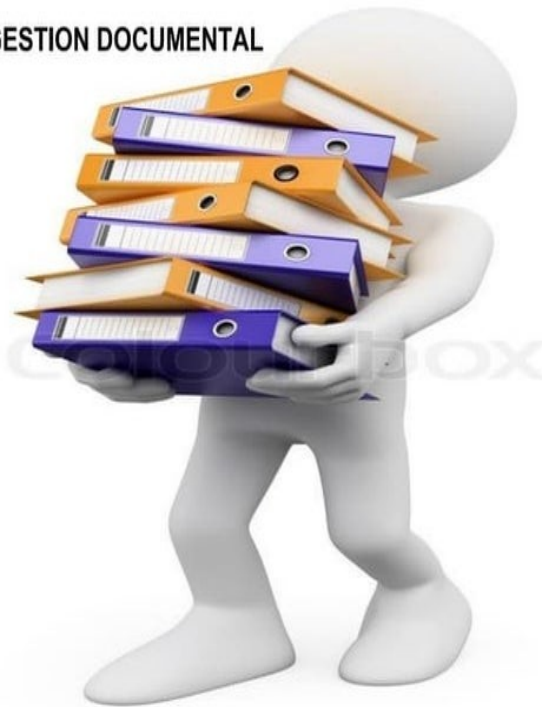




SEMANA 4

DOCUMENTACION DEL SISTEMA

GESTION DOCUMENTAL



OBJETIVO ▾

Reconocer los
elementos de la
documentación del
sistema

Base de Datos Empresarial
Sem 4/4



- **Memorando De Portada**
- **Resumen De Recomendaciones**
- **Tabla De Contenido**
- **Visión General Del Estudio**
- **Hallazgos Detallados**
- **Alternativas de Solución**
- **Comparativo de cada solución**
- **Recomendacion**

OBJETIVO ▾

Reconocer los elementos de la documentación del sistema



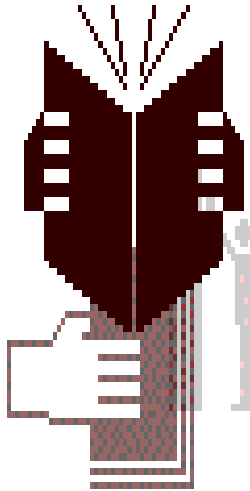


- Un memorando acompaña a la propuesta del sistema y presenta el informe. Debe Dirigirse al comité directivo o a su encargado y resumir los objetivos del estudio y la naturaleza del informe

OBJETIVO ▾

Reconocer los elementos de la documentación del sistema



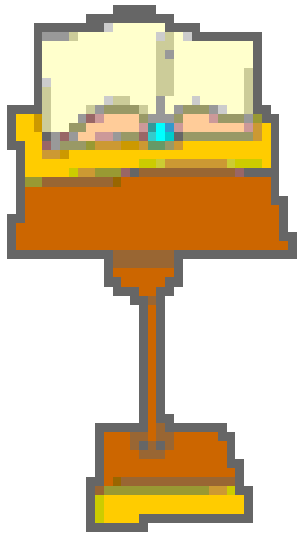


- La primera parte del informe prevee las recomendaciones para la gerencia, de manera que los lectores conozcan los puntos específicos que se tratarán antes de que se presenten todos los detalles.

OBJETIVO ▾

Reconocer los elementos de la documentación del sistema





- Si el informe es largo, una tabla de contenido en que se muestren los encabezados de sección y los números de página, guía a los gerentes a través del mismo.

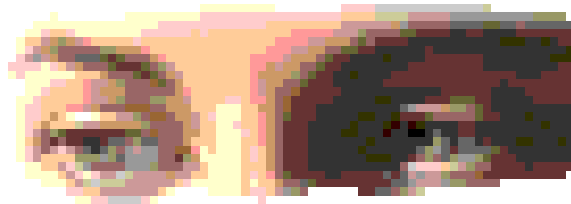
OBJETIVO ▾

Reconocer los elementos de la documentación del sistema





- Esta sección de la propuesta delinea el estudio que se llevó a cabo y enumera los métodos utilizados para recabar los datos de los requerimientos, incluyendo a las personas entrevistadas o investigadas a través de un cuestionario.



OBJETIVO ▾

Reconocer los elementos de la documentación del sistema

